



Comune di Pisa

CONCORSO PUBBLICO

PER ESAMI

PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PIENO DI N. 8 UNITÀ (DI CUI N.6 UNITA' DA ASSUMERE PRESSO IL COMUNE DI PISA E N. 2 UNITA' DA ASSUMERE PRESSO IL COMUNE DI SAN GIULIANO TERME) DA INQUADRARE NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI, PROFILO PROFESSIONALE DI AGENTE POLIZIA MUNICIPALE/ISTRUTTORE VIGILANZA

CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI

IL DIRIGENTE

- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 19/2023 ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023/2025 che ha stabilito, tra l'altro, di procedere all'assunzione di unità categoria giuridica C, profilo professionale di agente polizia municipale , ai sensi del vigente contratto collettivo nazionale Comparto Funzioni locali ;
- Vista la deliberazione G.C. n. 42 del 23/02/2023 ad oggetto "Accordo tra il comune di Pisa ed il Comune di San Giuliano Terme per lo svolgimento del concorso pubblico per assunzioni a tempo indeterminato di agenti polizia municipale",
- Vista la delibera G.C. n. 227 del 28/09/2023 ad oggetto: "Accordo tra il comune di Pisa ed il Comune di San Giuliano Terme per lo svolgimento di concorso pubblico unico di agenti polizia municipale/istruttore di vigilanza area istruttori",
- Vista la convenzione stipulata in data 02/10/2023 tra il Comune di Pisa e il Comune di San giuliano Terme;
- Vista la determinazione dirigenziale n° 1659 del 04/10/2023 con la quale si approva il bando di concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato pieno di n° 8 unità, area degli istruttori , profilo professionale di agente polizia municipale/istruttore vigilanza,- CCNL Funzioni Locali, di cui n.6 presso il Comune di Pisa e n.2 presso il Comune di San Giuliano Terme ;
- Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo indeterminato approvato con DPR 82/2023

RENDE NOTO

Art. 1 - Oggetto dell'avviso e disciplina applicabile

E' indetto un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato pieno **di 8 unità**, da inquadrare nell'area degli istruttori , profilo professionale di agente polizia municipale/istruttore di vigilanza *di cui n.6 unità da assumere presso il Comune di Pisa e n. 2 unità da assumere presso il Comune di San Giuliano Terme* - Comparto Funzioni Locali.

Sono previste le seguenti riserve:

- 1) a favore dei volontari delle FF.AA. (art. 1014, comma 1, lett. b e 678 c. 9 della L. 66/2010), è prevista la riserva di n. 1 posto (20% dei posti messi a concorso per assunzione nella polizia municipale D.lgs n 8 del

28/01/2014) . Con il presente avviso si determina una frazione di posto che si cumulerà con le riserve relative a successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigente banditi dal Comune di Pisa (art. 1014 c.4 Legge 66/2010). Per beneficiare di tale riserva il candidato deve espressamente indicare nella domanda di partecipazione al concorso la propria condizione di riservatario ed allegare la documentazione comprovante il diritto alla riserva;

- 2) A favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito (art. 1 c.9 bis D.L. 44/2023 n. 1 unità)

Nel caso in cui non vi siano candidati idonei appartenenti a tali categorie di riserva , I posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, L. 68/1999, con riferimento alla presente procedura non opera la riserva per le categorie di soggetti ivi previste in quanto il concorso pubblico non è finalizzato all'assunzione nell'ambito dei servizi amministrativi.

Il Comune di Pisa garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi dell'art. 51 della costituzione dell'art. 7 e 57 del D.lgs 165/2001 a e della normativa comunitaria in materia (direttiva 2006/54/CE del parlamento Europee del consiglio dell'unione europea del 5 luglio 2006 e s.m.i) .

Le modalità di partecipazione alla selezione e del relativo svolgimento sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal DPR n. 82/2023 e dal vigente regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo indeterminato del Comune di Pisa, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 174 del 18 dicembre 2006, come modificata con delibera GC 128/2017 n.9/2020 , n.174/2020 e n. 26/2021 per quanto compatibile con nuovo DPR 82/2023.

Il comune di Pisa si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare annullare in qualsiasi momento il presente bando, così come di non procedere all'assunzione qualora nessun candidato possieda la professionalità ritenuta adeguata alla posizione da ricoprire.

Per l'eventuale proroga, riapertura, modifica o revoca del bando si procede in base alle previsioni del Regolamento dei concorsi vigente.

Art. 2 – Equilibrio di genere

Nell'area degli istruttori i dipendenti appartenenti al genere femminile al 31/12/2022 è pari a n. **235**. Il numero dei dipendenti uomini nell'area degli istruttori è pari a n. **153**. Poiché il differenziale tra i generi non supera il 30% , non si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5 c.4 "Ai sensi dell'art. 6 del DPR 82/2023 al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle PA, il bando indica per ciascuna delle qualifiche messe a concorso, la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione che lo bandisce, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente. Qualora il differenziale tra i generi sia superiore al 30 per cento , si applica il titolo di preferenza di cui all'art.5 c.4 in favore del genere meno rappresentato."

Art. 3 – Trattamento economico

Il trattamento economico (fisso ed accessorio) è quello previsto dal vigente CCNL Personale Comparto Funzioni Locali per l'area degli istruttori , Retribuzione tabellare dell'area degli istruttori pari a € 21.392,87 oltre la 13 mensilità e ogni altra indennità prevista da leggi e da norme contrattuali con particolare riferimento al personale che opera nell'ambito della polizia locale con il profilo professionale di agente polizia municipale.

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

Art. 4 - Requisiti di partecipazione alla selezione

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti

Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana
- b) età non inferiore agli anni 18;

- c) idoneità psico-fisica all'impiego, come meglio specificata di seguito nell'ambito dei requisiti specifici;
Il riconoscimento dell'idoneità senza limitazione e/o prescrizioni all'esercizio al ruolo di agente polizia municipale come accertata dal medico competente, è condizione necessaria per procedere all'assunzione;
- d) l'eventuale diritto alla riserva dei posti pari a 20% in quanto volontario delle forze armate ai sensi dell'art. 1014, c.3 D.lgs 66/2010 (da indicare nella domanda);
- e) l'eventuale diritto alla riserva dei posti pari a 15% a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito art. 1 c.9 bis D.L. 44/2023 (indicare nella domanda);
- f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- g) non essere stati destituiti, dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale;
- h) non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile
- i) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
- j) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo, o di aver svolto servizio civile come obiettore di coscienza, di essere stato collocato in congedo da almeno 5 anni e di aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentata la relativa domanda presso l'ufficio nazionale per il servizio civile, come previsto dall'art. 636 c.3 del D.Lgs n. 66/2010 ;
- k) conoscenza della lingua straniera da scegliere tra le seguenti: inglese, francese, spagnolo tedesco
- l) conoscenze dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, posta elettronica)
- m) possesso del seguente titolo di studio:
- Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è necessario che entro la data di scadenza del presente bando sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti oppure che il candidato dichiari espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dall'art.38 comma 2 del D.lgs 165/2001 e s.m.i.

Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non abbia ancora il provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza, sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione. L'eventuale assunzione sarà comunque subordinata alla produzione della determina di equivalenza. La richiesta di equiparazione deve essere rivolta al Dipartimento Funzione Pubblica – Ufficio per l'Organizzazione ed il Lavoro Pubblico. Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-econtrolli/modulistica>.

Requisiti specifici

- a) requisiti previsti ai sensi dell'art. 5, comma 2, L. 65/1986 per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza;
- b) aver conseguito la patente di guida categoria A2 o superiori e categoria B e/o superiori, in corso di validità, con l'indicazione della data di conseguimento; se la data di conseguimento della patente B è anteriore al 26.04.1988 include la patente A;
- c) non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla vigente normativa
- d) idoneità psico-fisica relativa alle mansioni inerenti la posizione lavorativa da ricoprire - compreso l'utilizzo dell'arma e dei mezzi in dotazione - in ordine alla quale si richiede:
- presenza di sana e robusta costituzione organica ed in particolare:
 - visus 16/10 complessivi, con non meno di 6/10 nell'occhio che vede meno, raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore a tre diottrie, comprese le lenti a contatto, purché il visus di 16/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali

- senso cromatico e luminoso normale
 - funzione uditiva normale sulla base di un esame audiometrico tonale-liminare;
 - idoneità fisica all'impiego per il controllo del territorio appiedato, automontato e motomontato,
- assenza di condizioni fisiche e/o di patologie che impediscano e/o limitino l'impiego lavorativo nelle mansioni previste o in circostanze particolari. (non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla vigente normativa);
 - non avere dipendenza da sostanze stupefacenti, psicotrope e da alcool

Tutti i requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e al momento dell'assunzione (sottoscrizione del contratto), pena l'esclusione

L'Amministrazione che procede all'assunzione procederà, attraverso i soggetti competenti, a sottoporre i candidati a visita medica preventiva per l'accertamento dei requisiti e le condizioni di cui alla precedente lettera d) dei requisiti specifici richiesti dal presente bando, con la conseguenza per cui non si procederà all'assunzione per la mancanza anche di uno solo tra i requisiti sopra individuati.

Art. 5 - Presentazione della domanda di partecipazione e Contenuto

I candidati che intendono partecipare alla presente selezione devono iscriversi utilizzando ESCLUSIVAMENTE la procedura on-line attiva nel Portale del Reclutamento InPA. <https://www.inpa.gov.it>, ricercare in ELENCO CONCORSI il riferimento del presente avviso e cliccare "INVIA LA TUA CANDIDATURA".

La domanda di iscrizione sarà attiva dal giorno 04 ottobre 2023 fino alle ore 23.59 del giorno 24 ottobre 2023.

La domanda pertanto dovrà essere inviata entro e non oltre il giorno 24 ottobre 2023 alle ore 23.59 a pena di inammissibilità.

Per accedere al Portale del Reclutamento InPA è necessario registrarsi al portale del Reclutamento InPA.

La registrazione allo stesso è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del regolamento (UE), n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al DPR n. 445 /2000 indicando:

- a) Il cognome, il nome, il codice fiscale
- b) Il luogo e la data di nascita, età non inferiore a 18 anni
- c) Di essere cittadino italiano
- d) Indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo pec o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative alla selezione, unitamente a un recapito telefonico;
- e) Il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime (di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo);
- f) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una PA per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- g) Il titolo di studio posseduto richiesto per la partecipazione alla selezione ,(art. 4) con indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato, l'anno di conseguimento, la votazione . Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione.
- h) Possesso della patente A2 o superiore e B in corso di validità;
- i) Non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di

- prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 14 /11/2002. n. 313. devono indicare la data del provvedimento, l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- j) Idoneità psico-fisica all'impiego per il posto da ricoprire come previsto alla lett. d dei requisiti specifici;
 - k) Di non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla vigente normativa;
 - l) il possesso dei requisiti previsti dall'art. 5, comma 2, della L. 65 del 07/03/1986 ai fini del conferimento da parte del Prefetto della qualifica di agente di pubblica sicurezza;
 - m) essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo, o di aver svolto servizio civile come obiettore di coscienza, di essere stato collocato in congedo da almeno 5 anni e di aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentata la relativa domanda presso l'ufficio nazionale per il servizio civile, come previsto dall'art. 636 c.3 del D.Lgs n. 66/2010 ;
 - n) l'eventuale diritto alla riserva dei posti pari al 20% (1 posto) in quanto volontario delle forze armate ai sensi dell'articolo 1014 o art. 678 del D.lgs 66/2010 (*la mancata dichiarazione in sede di compilazione della domanda di partecipazione al bando ci concorso, esclude il candidato dal beneficio*);
 - o) l'eventuale diritto alla riserva dei posti pari al 15% a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito (*la mancata dichiarazione in sede di compilazione della domanda di partecipazione al bando ci concorso, esclude il candidato dal beneficio*);
 - p) gli eventuali titoli di cui all'art. 5 del DPR 487/94 modificato con DPR 82/2023 che a parità di punteggio nella graduatoria di merito, danno diritto a preferenza o precedenza (*la mancata dichiarazione in sede di compilazione della domanda di partecipazione al bando ci concorso, esclude il candidato dal beneficio*);
 - q) di dichiarare l'eventuale possesso di diagnosi di disturbi dell'apprendimento (DSA). Sarà onere del candidato caricare sul portale, durante la compilazione della candidatura, una dichiarazione resa dalla commissione medico – legale della ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica ;
 - r) l'accettazione senza riserva delle disposizioni del presente bando;
 - s) di aver preso visione dei requisiti prescritti per la partecipazione alla presente selezione indetta con il presente avviso e di esserne in possesso;
 - t) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, inserita all'interno dell'avviso di selezione;
 - u) le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione sono documentabili a richiesta dell'ente;
 - v) di essere consapevole del contenuto degli artt. 75 e 76 del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000;
 - w) Di essere consapevole che ai fini della verifica della relativa conoscenza, il candidato potrà scegliere tra le lingue straniere: inglese, francese spagnolo e tedesco e che pertanto la scelta della lingua straniera è la seguente: (indicare nella domanda) e di avere conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale (portale inpa), accertato dall'amministrazione che bandisce il concorso, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, entro il termine di scadenza, sarà prevista una proroga del termine corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Art. 6 – Tassa di concorso

La partecipazione al concorso comporta il pagamento di € 10,33 che dovrà essere effettuato nella sezione "Pagamenti" all'interno della domanda di concorso, **pena l'esclusione. Il candidato che non avrà provveduto al pagamento della tassa di concorso entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda sarà escluso dalla procedura concorsuale in esame.**

Il candidato potrà effettuare il pagamento scegliendo una delle due modalità:

- Utilizzare la funzione "Paga online" che permette di effettuare tale operazione senza doversi recare presso gli uffici o sportelli di pagamento, ma semplicemente utilizzando un qualsiasi dispositivo che disponga di una connessione ad internet (PC, Smartphone, Tablet) e scegliendo un metodo di pagamento fra i principali in uso online;
- Scaricando l'avviso di pagamento (sempre all'interno della sezione Pagamenti) e recandosi presso gli uffici o sportelli di pagamento.

I pagamenti vengono registrati se effettuati nel circuito PagoPA anche fuori dal sistema (ovvero non con modalità on line su inPA) entro la scadenza del pagamento.

Si consiglia di non attendere le ultime ore precedenti la scadenza del bando per procedere all'invio della domanda e al pagamento della stessa, onde evitare malfunzionamenti correlati al pagamento on line o di non avere più la possibilità di recarsi presso sportelli di pagamento

La tassa di concorso non sarà oggetto di rimborso

Art. 7 - Allegati alla domanda

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Eventuale dichiarazione resa dalla commissione medico – legale della ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica che attesti la diagnosi di DSA;
- Eventuale certificato attestante la riserva a favore dei volontari delle FF.AA. (art. 1014 e art 678 Legge 66/2010)

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 8 – Casi di esclusione

L'ammissione dei richiedenti al concorso è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione. In ogni caso, l'assunzione del soggetto individuato a seguito delle operazioni di selezione comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti.

Le domande saranno considerate **inammissibili** e i candidati saranno **esclusi** dalla selezione nei seguenti casi:

- art. 4 del bando: mancato possesso dei requisiti;
- art. 5 del bando: domanda inviata con modalità diversa da quella indicata;
- mancato pagamento della tassa di concorso;
- invio domanda prima della pubblicazione dell'avviso oppure oltre il termine di scadenza;
- invio della domanda incompleta ove non siano presenti tutte le indicazioni relativamente al possesso dei requisiti richiesti (art.4)

Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto anche di uno tra i requisiti prescritti.

L'esclusione dei candidati viene disposta con determinazione della Direzione "Gare –Organizzazione e Personale-Servizi informativi- Consiglio Comunale-Supporto Giuridico ".

Art. 9 – Materie oggetto del concorso - Tipologie delle prove d'esame- Svolgimento della selezione

Per le operazioni di selezione viene nominata un'apposita Commissione con atto della Direzione Gare – Organizzazione e personale-Sistemi informativi- Consiglio comunale-supporto giuridico " che sarà opportunamente integrata dall'individuazione di membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera da scegliere tra le seguenti; inglese, francese, spagnolo, tedesco , per l'accertamento delle conoscenze delle applicazioni informatiche e per lo svolgimento della prova fisica (pratica-operativa).

Le prove di esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti e avranno ad oggetto le seguenti materie e ambiti

MATERIE E /O AMBITI

a) Per l'ambito competenze generali:

- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento ai rapporti di lavoro alle dipendenze di enti locali (D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni)
- Normativa sulla trasparenza e anticorruzione, sul codice di comportamento dei pubblici dipendenti, sulla legislazione in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Ordinamento degli Enti Locali (Testo unico dell'ordinamento degli Enti Locali -D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni)

b) Per l'ambito competenze specifiche:

- Codice della Strada e relativo Regolamento di esecuzione;
- Elementi di diritto amministrativo, con particolare riguardo al procedimento amministrativo, al diritto di accesso agli atti, agli atti amministrativi e ai vizi di legittimità degli stessi,
- Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza e relativo regolamento di esecuzione;
- Procedura civile limitatamente alle modalità di esecuzione delle notifiche di atti giudiziari
- Elementi di diritto penale e processuale Penale, con particolare riguardo alle attività di polizia giudiziaria;
- Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo;
- Normativa in materia di Polizia Edilizia ed Ambientale;
- Normativa in materia di Commercio e polizia amministrativa
- Normativa nazionale e regionale toscana in materia di Polizia Locale;

PROVE D'ESAME

1 . Prima prova – prova scritta proposizione di quesiti a risposta multipla sulle materie e gli ambiti d'esame.

La prova scritta si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di 21/30.

Saranno ammessi alla prova fisica coloro che avranno superato la prova scritta con un punteggio di almeno 21/30

La prova scritta sarà effettuata completamente da remoto mediante l'assistenza della Ditta esterna che gestisce il concorso.

La data, la sede e l'orario della prova scritta saranno pubblicati sul portale inpa e sul sito web istituzionale del Comune di Pisa (www.comune.pisa.it) non meno di 15 giorni prima dello svolgimento della stessa.

Il candidato, per poter partecipare alla selezione deve avere a disposizione i seguenti dispositivi e le seguenti risorse:

• un Personal Computer - fisso o portatile - che:

- abbia un processore Intel (per esempio Dual core Intel i3, i5, i7 o superiore) oppure AMD equivalente (per esempio RYZEN 3, 5, 7o superiore), e 4 almeno GB di RAM (verificare nelle informazioni di sistema del PC);
- abbia installato uno dei seguenti sistemi operativi:
 - Windows 7 o versioni successive;
 - MacOS X 10.13 o versioni successive;
- non sia necessariamente dotato di webcam (videocamera);
- abbia installato il browser/applicazione Google Chrome o SAFARI per i dispositivi quali IPHONE;
- abbia abilitati nel browser l'esecuzione/ricezione di Javascript e cookie.
- abbia sospeso/disattivato l'antivirus, sospeso/disattivato eventuali programmi di firewall che impediscano la navigazione sulla pagina internet indicata in premessa, sospeso gli aggiornamenti automatici di sistema;
- abbia un monitor con una risoluzione di almeno 1024x768 o superiore (verificare nelle impostazioni schermo);
- sia dotato di mouse esterno o trackpad/touchpad – N.B. l'uso di PC dotati del solo schermo touch, come pure l'uso di tablet non è consentito per gestire la prova;
- sia connesso in Wi-Fi alla stessa rete Internet a cui è collegato il dispositivo mobile, secondo le indicazioni del punto 1.

• un dispositivo mobile (smartphone) che:

- abbia un sistema operativo iOS 8.0 o versioni successive (dispositivi Apple es. iPhone, iPad), Android 5.0 o versioni successive (dispositivi Android es. Samsung, Huawei, LG, Xiaomi, Asus,..), Windows 10 mobile (verificare nelle informazioni di sistema del Dispositivo mobile);
- abbia installato il browser/applicazione Google Chrome o SAFARI per i dispositivi quali IPHONE;
- abbia abilitati nel browser/applicazione l'esecuzione/ricezione di Javascript e cookie;
- sia necessariamente dotato di webcam (videocamera) e microfono e ne venga autorizzato l'uso una volta avuto accesso alla pagina internet indicata in premessa;
- sia posto in modalità "aereo" al fine di non ricevere/effettuare chiamate, sia connesso in Wi-Fi alla stessa rete Internet a cui è collegato il PC, secondo le indicazioni del punto 1.

• **una connessione alla rete internet stabile:**

- ✓ avere una connessione internet adsl o connessione fibra o tramite tethering/hotspot 3G/4G (diverso dal dispositivo mobile richiesto), con una banda minima di 1 Mbps (in upload) e 1.5 Mbps (in download).

A pena di esclusione, durante l'espletamento della prova, i candidati:

- non potranno utilizzare supporti cartacei, informatici o telematici, se non quelli espressamente autorizzati per l'espletamento della prova scritta ;
- non potranno comunicare con l'esterno con alcun mezzo o modalità ed è, pertanto, vietato l'utilizzo di qualsivoglia strumento, apparecchiatura o modalità di comunicazione che possa porre il candidato in contatto con l'esterno o della sede d'esame.

L'elenco degli ammessi alle prove sarà pubblicato sul portale inpa e sul sito web istituzionale del Comune di Pisa. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini di legge per eventuali ricorsi.

I candidati ammessi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, sono tenuti a presentarsi (mediante collegamento da remoto), senza necessità di ulteriori comunicazioni, nel giorno e all'ora indicati nel calendario; in caso contrario, saranno considerati rinunciatari.

2. Seconda prova – prova fisica

La prova di efficienza fisica, effettuata per verificare il possesso da parte dei candidati delle qualità fisiche indispensabili per svolgere le funzioni specifiche del ruolo, consiste nelle seguenti attività:

PROVA	CANDIDATI DONNE	CANDIDATI UOMINI
CORSA PIANA 1.000 METRI	Tempo massimo 5' 30"	Tempo massimo 4' 30"
SALTO IN ALTO	Altezza di 0,80 cm da effettuare al massimo in tre tentativi	Altezza di 1 metro da effettuare al massimo in tre tentativi

Corsa piana di 1.000 metri per essere giudicato idoneo alla prova il candidato deve eseguire la corsa piana di 1.000 metri nel tempo massimo sopra indicato (4' 30" per gli uomini e 5' 30" per le donne)

Salto in alto il candidato deve eseguire il salto in alto all'altezza prevista sopra in tabella con le seguenti modalità:

- ha a disposizione al massimo 3 tentativi per superare l'asticella senza farla cadere;
- i candidati devono saltare con stile a piacere per oltrepassare l'asticella, altrimenti il tentativo deve essere considerato nullo e deve essere ripetuto;
- dopo tre salti consecutivi nulli la prova si considera non superata;

I candidati di sesso maschile, dovranno effettuare una prova di corsa su un circuito di 1000 metri piani, da compiersi in un tempo massimo di 4'30", e la prova di salto in alto che consiste nel superare l'asticella ad un metro di altezza, senza farla cadere.

Le candidate di sesso femminile dovranno effettuare una prova di corsa su circuito di 1000 metri da compiersi nel tempo massimo di 5'30" minuti, e la prova di salto in alto che consiste nel superare l'asticella a 80 cm di altezza senza farla cadere.

La prova fisica non darà luogo a punteggio ma solamente ad un **giudizio di idoneità**. Per essere dichiarati idonei nella prova fisica (pratica operativa) occorre aver superato sia la prova della corsa piana, sia la prova del salto in alto.

L'idoneità nella prova di corsa piana si consegue con l'effettuazione della stessa entro i tempi sopra definiti.

L'idoneità della prova del salto in alto si consegue con l'effettuazione del salto superando le altezze sopra specificate.

Il mancato superamento di una delle due attività comporta la non idoneità nella prova fisica.

La non idoneità alla prova fisica impedisce il passaggio del candidato alla prova successiva (prova orale).

ATTENZIONE: Ciascun candidato dovrà portare al seguito, a pena di esclusione il certificato medico di idoneità sportiva agonistica per l'atletica leggera in corso di validità, conforme al decreto del Ministero della Sanità del 18 febbraio 1982 e successive modifiche, rilasciato da medici appartenenti alla Federazione Medico-Sportiva Italiana o comunque, a strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate, in cui esercitino medici specialisti in medicina dello sport;

La sede, la data e l'orario della prova fisica saranno pubblicati sul sito portale in pa e sul sito istituzionale del Comune di Pisa (www.comune.pisa.it) non meno di 15 giorni prima dello svolgimento delle stesse

I candidati dovranno presentarsi alla sede in cui si svolgerà la prova fisica con abbigliamento adeguato.

3. terza prova – prova orale: Il colloquio, concernente le materie e gli ambiti d'esame, sarà sostenuto in presenza.

L'accertamento della lingua straniera e l'accertamento della conoscenza dei principali strumenti informatici più diffusi danno luogo ad un giudizio di idoneità.

L'ammissione alla prova orale, la data nonché la sede saranno comunicati, tramite pubblicazione sul portale inpa e sul sito istituzionale del Comune di Pisa (sezione concorsi), ai candidati almeno 15 giorni prima della data del colloquio.

Nell'ambito della prova orale verrà accertata altresì la conoscenza della lingua straniera da scegliere tra le seguenti: inglese, francese, spagnolo, tedesco e dei principali strumenti informatici più diffusi.

Saranno ammessi a partecipare alla prova orale i candidati che avranno superato la prova scritta con un punteggio di almeno 21/30 e i candidati che avranno ricevuto idoneità alla prova fisica.

Il mancato superamento di una delle prove (prova fisica o prova scritta) comporta l'impossibilità di accedere alla prova successiva e l'estromissione dalla procedura concorsuale.

Ciascuna delle due prove (prova scritta e prova orale) si intenderà superata ove il candidato abbia conseguito un punteggio non inferiore a 21/30.

Per ognuna delle suddette prove, la Commissione avrà a disposizione, per la valutazione di ciascun candidato, un punteggio massimo pari a punti 30.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione nel portale inPa e nella sezione "Concorsi" del sito web istituzionale dell'ente (www.comune.pisa.it), salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali

Per i candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA) accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010 n. 170, l'Amministrazione prevede che lo svolgimento delle prove concorsuali avvenga attraverso l'adozione di misure compensative stabilite dalla commissione esaminatrice nel rispetto di quanto previsto dall'art.3, comma 4 bis, del d.L. 9/06/2021 n. 80 convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113.

Per candidati in esame (DSA) la prova scritta potrà essere sostituita con un colloquio orale o potranno essere utilizzati strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle prove.

Art. 10 - Formazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato, ottenuta sommando i voti riportati in ciascuna prova d'esame (prova scritta e prova orale).

A parità di punteggio, si terrà conto delle preferenze previste dal DPR 497/1994 modificato dal DPR 82/2023 (allegato 1), purché indicate dal candidato nella domanda di partecipazione.

La graduatoria finale viene approvata con determinazione della direzione Gare–Organizzazione e Personale-servizi informativi -consiglio comunale- supporto giuridico " e costituisce l'atto conclusivo della procedura concorsuale, viene pubblicata sul portale inPa e sul sito istituzionale del comune di Pisa nella sezione concorsi e ne può essere presa visione presso la sede della Direzione "Gare–Organizzazione e Personale-Servizi Informativi -Consiglio Comunale- Supporto Giuridico ".

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali ricorsi.

Art. 11 - Assunzione

L'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato pieno, previa verifica del possesso dei requisiti previsti per la partecipazione al concorso come indicati dai candidati nella domanda di partecipazione compresa la certificazione dell'idoneità psico fisica riconosciuta al candidato. Gli aventi diritto all'assunzione dovranno prendere servizio nel termine fissato dalla convocazione. Decorso inutilmente tale termine, l'Amministrazione interessata comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto. Entro lo stesso termine gli interessati, sotto la loro responsabilità, dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla vigente normativa. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

Ai soggetti assunti si applicano, per tutta la durata del rapporto, le disposizioni in materia di responsabilità e di incompatibilità previste per i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e le disposizioni legislative e dei contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro del personale degli enti locali.

Gli adempimenti e le verifiche relativamente al possesso dei requisiti ed a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, nonché dell'idoneità psico-fisica, sono a carico dell'ente che procede all'assunzione.

L'assunzione in servizio è altresì subordinata alla verifica di limiti alle assunzioni o di vincoli economico finanziari nel tempo vigenti ed alle condizioni economico-finanziarie dell'ente al momento dell'assunzione.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati, indicato con la sigla GDPR).

Il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza l'impossibilità di proseguire o concludere il procedimento attivato dagli interessati, che, di conseguenza e a seconda dei casi, potrà essere sospeso, interrotto, archiviato o avrà esito negativo.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande, verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione di valutazione nominata con determinazione dirigenziale.

I dati personali possono essere:

-comunicati (cioè resi conoscibili a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione) a soggetti privati alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990 e dal "Regolamento per l'accesso ai documenti e alle informazioni e per la tutela dei dati personali" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 12 gennaio 2006 (accesso ai documenti);

-diffusi (cioè resi conoscibili a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione o consultazione) attraverso:

-pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR e dalle norme di settore;

-pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" della rete Civica, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 (accesso civico).

I dati personali vengono trattati per il tempo necessario a consentire la gestione della procedura di selezione e tutte le altre necessarie attività di controllo, monitoraggio e verifica, anche da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, nonché per consentire l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico, con la partecipazione al concorso il candidato autorizza le pubblicazioni all'albo necessarie allo svolgimento del concorso (ammissione, prove scritte, orali e graduatoria finale vincitori e idonei) nella forma cognome, nome-iniziale, nome-ammesso/non ammesso.

L'interessato che conferisce i dati ha diritto di:

-ottenere dal Comune di Pisa la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che lo riguardano e di accedere ai dati e alle informazioni indicate nell'articolo 15 del GDPR;

-ottenere dal Comune di Pisa la rettifica dei dati che lo riguardano e l'integrazione dei dati incompleti [articolo 16 del GDPR];

-ottenere dal Comune di Pisa la cancellazione dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 17 del GDPR;

-ottenere dal Comune di Pisa la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 18 del GDPR;

-opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 21 del GDPR.

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati operato dal Comune di Pisa abbia violato le disposizioni del regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati operato dal Comune di Pisa abbia violato i diritti di cui gode in base al regolamento, può ricorrere all'Autorità Giudiziaria, in base all'articolo 79 del GDPR.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Pisa, con sede in Via degli Uffizi n. 1, in persona del Sindaco in carica.

Il responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Veronica Malfatti, via degli uffizi 1 tel 050/910354, v.malfatti@comune.pisa.it; oppure privacy@comune.pisa.it; pec comune.pisa@postacert.toscana.it

L'informativa estesa relativa al trattamento dei dati è reperibile al seguente link:

https://www.comune.pisa.it/uploads/2020_07_14_15_21_29.pdf.

Art. 13 - Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/1990

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dalla pubblicazione del presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare i numeri telefonici 050/910571-563-324-323 - o scrivere all'indirizzo e-mail personale-assunzioni@comune.pisa.it.

Il responsabile del procedimento amministrativo è il dirigente della Direzione Gare –Organizzazione e Personale--- sistemi informativi- consiglio comunale-supporto giuridico" Dott. Alessandro Balducci .

**Il Dirigente
Dott. Alessandro Balducci**

Documento firmato digitalmente da

ALESSANDRO BALDUCCI / ArubaPEC S.p.A.